



Formuler des objectifs d'apprentissage judicieux

Établir ses objectifs et ses plans d'apprentissage est une étape importante à leur atteinte. Pour certaines personnes, un énoncé de l'objectif bien défini rend les détails de l'objectif plus clairs: Qu'est-ce qui doit être fait? Qui participera? Quand l'activité sera-t-elle terminée? Combien cela coûtera-t-il et quelles ressources seront utilisées? Pour d'autres personnes, écrire le sujet des activités, les indicateurs et l'échéance s'avère une méthode plus flexible. Voici deux options pour formuler vos objectifs et vos plans d'apprentissage.

Plusieurs personnes croient que les objectifs judicieux fournissent un point de repère pour documenter et tenir compte de leur apprentissage. Ce format rend les objectifs plus clairs, précise leur signification, les activités et les indicateurs de succès (ainsi que la date).

Pour vous aider ci-dessous certaines des questions qui devraient être posées lorsque vous formulez des objectifs. Vous n'avez pas besoin de répondre aux questions par écrit. Elles visent simplement à vous aider à élaborer vos objectifs d'apprentissage. Pour vous aider à apprendre à formuler des objectifs d'apprentissage judicieux un exercice à cet effet fournit des exemples d'objectifs que vous pouvez évaluer. Vous trouverez ensuite un formulaire qui vous permettra de formuler vos propres objectifs judicieux. Deux exemples d'objectifs d'apprentissage judicieux sont fournis pour illustrer le processus.

Un formulaire est fourni si vous désirez rédiger un plan d'apprentissage. Deux exemples de plan, ainsi que des réponses aux questions posées ci-dessous, sont également fournis à titre de référence.

À quelle catégorie appartient mon but d'apprentissage? Par exemple:

- aptitudes cliniques
- obligations professionnelles
- recherche
- enseignement
- administration
- aptitudes à écrire
- aptitudes à la communication
- aptitudes interpersonnelles
- techniques d'animation
- gestion du temps
- gestion de projets
- autre

Servez-vous de ces questions comme si elles faisaient partie d'une liste de vérification. Elles vous aideront à planifier des étapes précises à réaliser pour atteindre vos objectifs.

- Pourquoi ai-je décidé que cet objectif avait priorité?
- Que dois-je faire pour atteindre cet objectif?
- Quelle est l'activité qui devrait être accomplie?
- Qui est responsable pour chaque activité?
- De quels renseignements et connaissances ai-je besoin?
- De quelle aide ou collaboration ai-je besoin?
- Quelles ressources peuvent m'aider?
- Comment puis-je réussir?
- Ai-je vérifié mes hypothèses?
- Est-ce le meilleur moyen d'atteindre mon objectif?
- Quels obstacles pourraient vous empêcher d'atteindre votre objectif?
- Combien coûtera la réalisation de cet objectif en terme d'argent, de ressources et de temps?
- Comment saurais-je que j'ai appris?
- Quels secteurs de ma pratique pourrais-je peut-être modifier?

Exercice 1: Est-ce que l'objectif est **Spécifique**?

Ce formulaire fournit un exercice pour vous aider à identifier les caractéristiques des énoncés de l'objectif et à déterminer si les objectifs sont écrits selon la méthode SMART.

Spécifique veut dire détaillé et centré. N'importe quelle personne qui lit l'énoncé devrait comprendre exactement ce qui doit être fait et l'objectif visé.

S'agit-il d'un objectif **spécifique**? Évaluez les énoncés suivants. Sont-ils assez précis pour bien expliquer l'objectif? (Les réponses sont fournies ci-dessous.)

Énoncé de l'objectif	Est-ce que mon objectif est spécifique?	
	Trop général	Assez spécifique
a) Utiliser les ressources appropriées pour accroître l'indépendance des patients.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) Prendre des mesures pour des orthèses faites sur mesure.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) Apprendre quelques mots et phrases en espagnol pour pouvoir mieux communiquer avec mes clients.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d) Me renseigner davantage sur les coups de fouet cervicaux (colonne cervicale, colonne lombaire).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e) Me renseigner davantage sur l'utilisation de l'équipement de conditionnement physique pour traiter des blessures sportives des membres supérieures et inférieures.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f) Me renseigner davantage sur les premiers soins et les traitements sur place des travailleurs blessés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g) Me mettre à jour sur les publications les plus récentes traitant des blessures musculo-squelettiques	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h) Me renseigner davantage sur les risques/causes, la prévention et le traitement de la dégradation de l'intégrité de la peau des patients hospitalisés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i) Faire accepter un manuscrit pour qu'il soit présenté plus tard.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
j) Améliorer l'établissement d'objectifs avec les clients.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Réponses <input type="text"/>	Réponses <input type="text"/>

Exercice 4 : Est-ce que l'objectif est Réaliste?

Des objectifs **réalistes** sont atteignables. Un objectif devrait vous faire travailler mais ne pas vous décourager avant même que vous commenciez.

Est-ce que les énoncés suivants sont **réalistes**? (Les réponses sont fournies ci-dessous.)

Énoncé de l'objectif	Est-ce mon objectif est réaliste?	
	Oui	Non
a) Introduire de nouvelles pièces d'équipement qui faciliteront le rétablissement des patients et accroîtront leur satisfaction.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) Comprendre les blessures causées par les médicaments chez un groupe de personnes membres d'un club de conditionnement physique.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) Devenir un clinicien ou une clinicienne expert(e) en 12 mois.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d) Obtenir le diplôme intermédiaire de physiothérapie manuelle et de manipulation (division orthopédique de l'ACP) en 12 mois.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e) Perfectionner mes aptitudes cliniques dans tous les domaines.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f) Parler couramment l'espagnol d'ici la fin du cours sur les langues offert par le collège communautaire.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g) Apprendre deux nouveaux traitements pour les accidents vasculaires cérébraux.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h) Améliorer mes aptitudes de raisonnement clinique reliées aux blessures à l'épaule.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i) Améliorer les techniques de thérapie manuelle pour les membres inférieurs.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Réponses	Réponses
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*S'il s'agit d'un objectif réaliste ou non, bien sûr, dépend des personnes et des circonstances. Mais fondés sur certaines hypothèses et généralités, voici les réponses. *Nota: D peut être réaliste pour une personne qui a achevé la plupart des travaux du cours mais pas pour quelqu'un qui commence à peine le cours.*

Exercice 5 : Est-ce que l'objectif tient compte du Temps?

Les objectifs qui tiennent compte du **temps** et des ressources possèdent un tableau d'échéanciers précis et identifient les ressources nécessaires. Les tableaux à échéanciers encouragent l'action et les dates butoirs encouragent l'activité. Ces outils vous aident à évaluer vos progrès et à vous motiver à atteindre votre objectif.

Lesquels des énoncés suivants sont des dates butoirs et lesquels sont seulement une expression de **temps**? (Les réponses sont fournies ci-dessous.)

Temps	Est-ce que mon objectif a une date limite?	
	Oui	Non
a) Sur une base continue	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) D'ici la fin de l'exercice financier	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) D'ici le 31 décembre 2012	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d) D'ici 6 mois	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e) Aussitôt que possible	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f) D'ici le 30 avril 2012	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g) D'ici la fin de la rotation en chirurgie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h) La semaine prochaine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i) À la première heure lundi matin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Réponses

Réponses

*Nota : Il semble montrer une contrainte de temps mais « à la première heure » peut avoir un sens différent pour chaque personne.

Caractéristique de l'objectif		Description de la caractéristique	Caractéristique de mon objectif
S	Spécifique	<i>L'objectif est assez détaillé pour que vous compreniez bien ce que vous voulez réaliser.</i>	
M	Mesurable	<i>L'objectif doit pouvoir être mesuré pour que vous sachiez lorsqu'il est atteint.</i>	
A	orienté vers l'Action	<i>Vous comprenez bien ce que vous devez faire.</i>	
R	Réaliste	<i>Votre objectif s'applique bien à votre rôle actuel ou à un autre rôle que vous prévoyez adopter.</i>	
T	facteur Temps et ressources	<i>Une date butoir est associée à l'objectif.</i>	

Énoncé de l'objectif

N'oubliez pas...

- Formulez vos objectifs de façon positive.
- Inscrivez vos objectifs.
- Établissez vos objectifs par ordre de priorité.